



ประกาศกรมสุขภาพจิต

เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้

เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๓๖,๑๑๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) จำนวน ๒๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.galya.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางมธุรดา สุวรรณโพธิ์)

ผู้อำนวยการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๖/๒๕๖๙

การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๑ รายการ

ตามประกาศ กรมสุขภาพจิต

ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙

กรมสุขภาพจิต ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

๑. โต๊ะเอนกประสงค์	จำนวน	๒	ตัว
๒. โต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	๑	ชุด
๓. โต๊ะทำงานรูปตัวแอล	จำนวน	๖	ชุด
๔. โต๊ะประชุม ๑๐ ที่นั่ง	จำนวน	๓	ชุด
๕. โต๊ะทำงานพร้อมตู้ข้าง	จำนวน	๖	ตัว
๖. โต๊ะทำงาน	จำนวน	๑	ตัว
๗. โต๊ะประชุมไม้	จำนวน	๒	ตัว
๘. แห่นบรยาย (โพเดียม)	จำนวน	๒	ตัว
๙. ชุดโซฟา	จำนวน	๑	ชุด
๑๐. ตู้เหล็ก ๒ บานกระจก	จำนวน	๑	ตู้
๑๑. ตู้เหล็ก ๒ บานทึบ	จำนวน	๒	ตู้
๑๒. ตู้ข้างเตียง	จำนวน	๘	ตู้
๑๓. ตู้เหล็กสูงบานเลื่อน	จำนวน	๔	ตู้
๑๔. ชั้นวางรองเท้าพร้อมเบาะนั่ง	จำนวน	๕	ชั้น
๑๕. ชั้นวางของสแตนเลส	จำนวน	๒	ชั้น
๑๖. เก้าอี้พนักพิงและเท้าแขน	จำนวน	๖	ตัว
๑๗. เก้าอี้ห้องประชุม	จำนวน	๑๐	ตัว
๑๘. เก้าอี้ประชุม	จำนวน	๒๘	ตัว
๑๙. เก้าอี้	จำนวน	๒๕	ตัว
๒๐. ถังดับเพลิงชนิดน้ำยาเคมี ขนาด ๑๕	จำนวน	๓๖	ถัง

ปอนด์

๒๑. ถึงดับเพลิงชนิดน้ำยาเคมี ขนาด ๑๐ จำนวน ๒๐ ถึง
ปอนด์

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้
ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฝน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้ เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย หนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อ เสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อ เสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวัน ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกร
รายงาน

งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่ เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ
บุคคลธรรมดา
ที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ
บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน

รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่

สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบจดทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ

(๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) รายละเอียดและคุณลักษณะครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๑ รายการ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ เลขที่ ๒๓ หมู่ ๘ ถนนพุทธมณฑล สาย ๔ แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อหรือขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๑ รายการ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ สำหรับแก้ตัวที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการ

พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ กรม

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือ กรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะ พิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณา จาก ราคาต่อรายการ

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลา จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่าง นั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะ กรรมการพิจารณาผลา อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรกรซื้อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ กรรมการพิจารณาผลา หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อ เสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ กรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อ

เสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ

๕.๙

ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดา

ที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ กรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย
ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตาม
สัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อ
ตกลง ซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อ
วัน สถาปนากัลยาณราชนครินทร์

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ
๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่
เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ กรม ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการ
ซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ตั้งเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงิน
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตาม
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของ
นั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม
การพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรม
เจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่น
เดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของ
นั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรี
ว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า
ด้วย

การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือ
ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖. กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือ

คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก

มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๑ รายการ

๑.ความเป็นมา

สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับใช้ในอาคารผู้ป่วยนอกขนาด ๔ ชั้น (หลังใหม่)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ในการให้บริการผู้ป่วยที่มาใช้บริการภายในสถาบัน

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เสนอราคาให้แก่สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้

๓.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้ที่มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๙ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๑๐ ผู้ยื่นเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ จำนวน ๒๑ รายการ แต่ละรายการมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

๔.๑ โต๊ะเอนกประสงค์

จำนวน ๒ ตัว

คุณลักษณะ

- โต๊ะสำหรับอุปกรณ์เครื่องเสียง ใ่ว่างมิกซ์
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๐ x ยาว ๑๒๐ x สูง ๘๐ เซนติเมตร
- ไม้ปาติเคิลหรือไม้อัด MDF หนาไม่น้อยกว่า ๑๘-๒๕ มิลลิเมตร
- ผิวเคลือบเมลามีนหรือไฮเพรสเซอร์ลามิเนต (HPL) กันรอยขีดข่วนและกันน้ำ
- พรหมอัดคุณภาพดี ทนแรงดึงสูง

- ผลิตจากไม้อัดยางเกรด Furniture
- รองรับน้ำหนักแบบกระจายตัวได้ไม่น้อยกว่า ๕๐-๘๐ กิโลกรัม
- ขาตั้งสามารถปรับระดับได้ ทำจากโครงสร้างสแตนเลส ๑๐๐% พ่นกันสนิม
- ขาพับได้พร้อมข้อต่อล็อกแน่นหนา ยางรองขาปรับระดับได้เพื่อความสมดุลบนพื้นผิวที่ไม่เรียบ

๔.๒ โต๊ะหมู่บูชา

จำนวน ๑ ชุด

คุณลักษณะ

- โต๊ะหมู่บูชา ๙ ประกอบด้วยหมู่ครบ ๙ ตัวพร้อมฐาน
- ความกว้างหน้าโต๊ะประธานไม่น้อยกว่า ๖ นิ้ว
- ทำจากไม้สัก พ่นหรือทา ด้วยสีขาว แกะลายเต็มทอง
- พร้อมชุดบูชาเครื่องทองเหลือง ประกอบด้วย
แจกันขนาดไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว จำนวน ๑ คู่ ,เชิงเทียนขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว จำนวน ๑ คู่
และกระถางรูปขนาดไม่น้อยกว่า ๖ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ
- มีความแข็งแรง สามารถรับน้ำหนักพระพุทธรูปและเครื่องสักการะได้
- สินค้าใหม่ไม่เคยใช้งาน

๔.๓ โต๊ะทำงานรูปตัวแอล

จำนวน ๖ ชุด

คุณลักษณะ

- เคลือบเมลามีน
- โต๊ะทำงาน ๒ ลี้นชัก มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ X ๑๕๕ X ๗๕ ซม. (กว้างXลึกXสูง) จำนวน ๑ ตัว
- โต๊ะต่อข้าง มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ X ๔๐ X ๗๕ ซม. (กว้าง X ลึก X สูง) จำนวน ๑ ตัว
- โต๊ะผลิตจากไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด เคลือบผิวด้วยเมลามีนทั้งตัว ทนต่อรอยขีดข่วน ป้องกันการซึมของน้ำและความชื้น แผ่นTop หนา ๒๕ มม. ปิดขอบเอจหนา ป้องกันการกระแทก
- โต๊ะทำงานมีลิ้นชักด้านข้าง พร้อมกุญแจล็อก
- โต๊ะต่อข้างมีรางเลื่อนคีย์บอร์ด แบบรางเลื่อนลูกปืน เลื่อนเข้า - ออก แข็งแรงพร้อมเจาะรูร้อยสายไฟบนมุมโต๊ะ
- ขาโต๊ะมีปั๊มพลาสติกปรับระดับ เพื่อให้แนบสนิทกับพื้นผิวห้อง
- ผลิตกันประเทศไทย

๔.๔ โต๊ะประชุม ๑๐ ที่นั่ง

จำนวน ๓ ชุด

คุณลักษณะ

- โต๊ะโล่ง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๐ X ยาว ๖๐ X สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๔ ตัว
- โต๊ะโล่ง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐ X ยาว ๖๐ X สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว
- โต๊ะเข้ามุม ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๐ X ยาว ๖๐ X สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๔ ตัว
- หน้าโต๊ะทำจากไม้อัดปาร์ติเคิลบอร์ด ปิดผิวเมลามีน ทนต่อความชื้นและรอยขีดข่วน ป้องกันการซึมของน้ำ รองรับการวางภาชนะร้อน
- ความหนาหน้าโต๊ะไม่น้อยกว่า ๒๕ มิลลิเมตร
- ขอบปิดโต๊ะปิดด้วยวัสดุป้องกันการกระแทกและความเรียบร้อยสวยงาม
- ขาโต๊ะปรับระดับได้ และแนบสนิทกับผิวพื้น

๔.๕ โต๊ะทำงานพร้อมตู้ข้าง

จำนวน ๒ ตัว

คุณลักษณะ

- ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๒๐ x ยาว ๖๐ x สูง ๗๕ ซม.
- โต๊ะทำงานพร้อมตู้ข้าง ๒ ลื่นชัก สามารถล็อกกุญแจได้
- หน้าโต๊ะผลิตจากไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ปิดด้วยผิวเมลามีนคุณภาพดี ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๕ มิลลิเมตร
- ขาโต๊ะผลิตจากเหล็กสีขาว
- รับน้ำหนักสูงสุด : ๖๐ กก. (แบบกระจายตัว)

๔.๖ โต๊ะทำงาน

จำนวน ๑ ตัว

คุณลักษณะ

- ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๓๕ x ยาว ๘๐ x สูง ๗๕ ซม.
- โต๊ะทำงานพร้อมตู้ข้าง ๓ ลื่นชัก สามารถล็อกกุญแจได้
- ลื่นชักข้างรองรับน้ำหนักได้ไม่เกิน ๒๕ กิโลกรัม ระบบ Self Closing
- หน้าโต๊ะผลิตจากไม้ปาร์ติเคิลบอร์ด ปิดด้วยผิวเมลามีนคุณภาพดี ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๘ มิลลิเมตร
- เสริมการป้องกันการกระแทกและความชื้นด้วยปิดขอบ PVC Edge ความหนา ๒ มิลลิเมตร

๔.๗ โต๊ะประชุมไม้

จำนวน ๒ ตัว

คุณลักษณะ

- ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๐ x ยาว ๖๐ x สูง ๗๕ เซนติเมตร
- หน้าโต๊ะทำจากไม้พาร์ติเคิลปิดผิวเมลามีน ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มิลลิเมตร
- หน้าโต๊ะเสริมการป้องกันการกระแทกและความชื้นด้วยปิดขอบ PVC Edge ความหนา ๑ มิลลิเมตร
- แผ่นข้างโต๊ะ(ขาโต๊ะ) ผลิตจากไม้พาร์ติเคิลปิดผิวด้วยฟรอยด์ หนาไม่น้อยกว่า ๑๙ มิลลิเมตร ปิดของด้วย PVC หนา ๑ มิลลิเมตร

๔.๘ แท่นบรรยาย (โพเดียม)

จำนวน ๒ ตัว

คุณลักษณะ

- ขนาดโพเดียมไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๗ X ลึก ๔๗ X สูง ๑๒๐ เซนติเมตร
- ผลิตจากไม้ MDF (Medium-Density Fiberboard)
- ใช้ไม้ MDF ปิดผิวลามิเนต ตกแต่งด้วยสแตนเลส เกรด ๓๐๔
- มีน้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายสะดวก เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรม
- ทนทานต่อการเกิดสนิม กันน้ำ ทนแดด ทำความสะอาดง่าย

๔.๙ ชุดโซฟา

จำนวน ๑ ชุด

คุณลักษณะ

- ประกอบด้วยโซฟา ๑ ที่นั่ง ๒ ตัว และ ๓ ที่นั่ง ๑ ตัว
- ขนาดโซฟา ๑ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๙ x ยาว ๘๐ x สูง ๘๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว

แบบขออนุมัติหลักการจัดซื้อ/จัดจ้าง พัสดุ (๔)

- ขนาดโหลฟา ๓ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๘๔ x ยาว ๘๐ x สูง ๘๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว
- วัสดุ PVC เชิดง่าย ดูแลง่ายและทนทานต่อการใช้งาน
- ขนาดกะทัดรัด เหมาะสำหรับห้องรับแขกหรือสำนักงาน
- โครงสร้างแข็งแรง รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม

๔.๑๐ ตู้เหล็ก ๒ บานกระจก จำนวน ๑ ตู้
คุณลักษณะ

- ขนาดตู้ไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐ x ลึก ๓๐ x สูง ๒๐๐ เซนติเมตร
- สามารถปรับแผ่นชั้นได้ แต่ละชั้นรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ กิโลกรัม
- วัสดุทำจากเหล็กหนา พ่นสีฝุ่นอีพ็อกซี่ แข็งแรง ทนทาน
- ตู้ ๒ บานกระจก ขนาด ๕ ชั้นวาง ทำจากเหล็ก
- เป็นผลิตภัณฑ์ประเทศไทย

๔.๑๑ ตู้เหล็ก ๒ บานทึบ จำนวน ๒ ตู้
คุณลักษณะ

- ขนาดตู้ไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐ x ลึก ๓๐ x สูง ๒๐๐ เซนติเมตร
- สามารถปรับแผ่นชั้นได้ แต่ละชั้นรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ กิโลกรัม
- วัสดุทำจากเหล็กหนา พ่นสีฝุ่นอีพ็อกซี่ แข็งแรง ทนทาน
- ตู้ ๒ บานกระจก ขนาด ๕ ชั้นวาง ทำจากเหล็ก
- เป็นผลิตภัณฑ์ประเทศไทย

๔.๑๒ ตู้ข้างเตียง จำนวน ๘ ตู้
คุณลักษณะ

- ขนาดตู้ข้างเตียงไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๐ x ลึก ๓๙ x สูง ๘๕ เซนติเมตร
- ออกแบบล็อกเพื่อปกป้องความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัย
- วัสดุเป็นไม้ แข็งแรง
- มีที่จับ ๒ ลั่นชัก ๑ ประตู สามารถล็อกกุญแจได้
- เป็นผลิตภัณฑ์ประเทศไทย

๔.๑๓ ตู้เหล็กสูงบานเลื่อน จำนวน ๔ ตู้
คุณลักษณะ

- ขนาดตู้ไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๑.๗ x ลึก ๔๕.๗ x สูง ๑๘๕ เซนติเมตร
- ทำสืด้วยระบบ Epoxy สีเนียนเรียบไปกับเนื้อเหล็ก
- บานเลื่อนทึบ ๒ ประตู มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก
- บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู แผ่นกระจก หนา ๔ มม. มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก
- แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ ๒ แผ่น

๔.๑๔ ชั้นวางรองเท้าพร้อมเบาะนั่ง

จำนวน ๕ ชั้น

คุณลักษณะ

- ขนาดชั้นวางรองเท้าไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐๐ X ลึก ๓๐ X สูง ๕๐ เซนติเมตร
- ชั้นวางรองเท้าได้ ๒ ชั้น
- เบาะนั่งบุด้วยวัสดุนุ่มพิเศษ ขยายและกว้างขึ้น นั่งสบาย หนังเทียม เป็นมิตรต่อผิวหนัง ระบายอากาศได้ดี ดูแลรักษาง่าย ฟองน้ำยืดหยุ่นสูง ไม่ยุบตัวเมื่อนั่งเป็นเวลานาน
- โครงเหล็กมีความมั่นคงมากขึ้น ป้องกันการกั๊กกร่อน ป้องกันสนิม และไม่สั่นไหว
- ผลิตภัณท์ประเทศไทย

๔.๑๕ ชั้นวางของสแตนเลส

จำนวน ๒ ชั้น

คุณลักษณะ

- ชั้นสแตนเลส ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๒๐ X ลึก ๖๐ X สูง ๘๐ เซนติเมตร
- รับน้ำหนักได้เยอะ แข็งแรง ทนทาน
- เช็ดทำความสะอาดง่าย
- วัสดุสแตนเลสหนา ความหนา ๓๘ มิลลิเมตร ป้องกันการเกิดสนิม
- แข็งแรงและมั่นคง มีเสถียรภาพไม่โยกเยก
- ผลิตภัณท์ประเทศไทย

๔.๑๖ เก้าอี้มีพนักพิงและเท้าแขน

จำนวน ๖ ตัว

คุณลักษณะ

- เก้าอี้มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕๔ x ๖๔ x ๘๖ เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
- เบาะที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังพีวีซี นั่งสบาย
- ที่เท้าแขนผลิตจากพลาสติกฉีดขึ้นรูป
- เก้าอี้สามารถปรับน้ำหนักการโยกได้ และสามารถล็อคตำแหน่งเก้าอี้ให้ไม่โยกได้
- ปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยระบบโซ๊คแก๊ส
- โครงขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน
- สามารถรองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๙๐ กิโลกรัม
- ผลิตภัณท์ประเทศไทย

๔.๑๗ เก้าอี้ห้องประชุม

จำนวน ๑๐ ตัว

คุณลักษณะ

- เก้าอี้มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕๘ x ๕๑.๑ x ๙๔-๑๐๓ เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
- ฐานเหล็กชุบโครเมียม แข็งแรง ทนทาน รองรับน้ำหนัก ๑๒๐ กิโลกรัม
- เบาะนั่งบุฟองน้ำหุ้มผ้าตาข่าย
- พนักพิงหุ้มผ้าตาข่าย ระบายอากาศได้ดี ลดความอับชื้น
- ที่พนักแขนพลาสติกขึ้นรูป รองรับแขนขณะนั่งทำงาน
- มีกลไกปรับระดับสูง-ต่ำของเก้าอี้
- ล้อไนลอนคู่ เคลื่อนไหวคล่องตัว

๔.๑๘ เก้าอี้ประชุม

จำนวน ๒๘ ตัว

คุณลักษณะ

- เก้าอี้มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๘ x ลึก ๕๒ x สูง ๙๓ เซนติเมตร
- เบาะที่นั่งและพนักพิงน้ำหุ้มผ้าตาข่าย
- ที่เท้าแขนผลิตจากพลาสติกฉีดขึ้นรูป
- เก้าอี้สามารถปรับน้ำหนักการโยกได้ และสามารถล็อกตำแหน่งเก้าอี้ให้ไม่โยกได้
- ปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยระบบใช้คแก๊ส
- โครงขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน
- สามารถรองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๓๖ กิโลกรัม
- ผลิตภายในประเทศไทย

๔.๑๙ เก้าอี้

จำนวน ๒๕ ตัว

คุณลักษณะ

- เก้าอี้มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๔ x ลึก ๗๕ x สูง ๑๐๒ เซนติเมตร
- เก้าอี้ทำทดสอบ หรือ เก้าอี้นั่งรอตรวจ
- โครงเก้าอี้ทำจากเหล็ก ๖ หุน หนา ๑.๒ มิลลิเมตร ตัดโค้งขึ้นรูป
- พนักพิง ที่นั่ง บุพองน้ำ PU คุณภาพดี นุ่มแน่น
- ที่วางแขน ทำจากเหล็กตันโค้งขึ้นรูป บุพองน้ำด้วยผ้าหนัง PVC
- รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ กิโลกรัม
- ผลิตภายในประเทศไทย

๔.๒๐ ถังดับเพลิงชนิดน้ำยาเคมี ขนาด ๑๕ ปอนด์

จำนวน ๓๖ ถัง

คุณลักษณะ

- สามารถดับเพลิงชนิด A B C Fire Rating ๖A – ๒๐B
- สามารถดับเพลิงไหม้ได้ทุกประเภทอย่างรวดเร็ว
- ได้รับมาตรฐาน มอก. พร้อมใบรับประกันสินค้า และคู่มือการใช้งาน
- ใช้หลักการดับเพลิงโดยการขับเคลื่อนผงเคมีออกมาคลุมพื้นที่ ที่เกิดเพลิงไหม้

๔.๒๑ ถังดับเพลิงชนิดน้ำยาเคมี ขนาด ๑๐ ปอนด์

จำนวน ๒๐ ถัง

คุณลักษณะ

- สามารถดับเพลิงชนิด A B C Fire Rating ๖A – ๒๐B
- สามารถดับเพลิงไหม้ได้ทุกประเภทอย่างรวดเร็ว
- ได้รับมาตรฐาน มอก. พร้อมใบรับประกันสินค้า และคู่มือการใช้งาน
- ใช้หลักการดับเพลิงโดยการขับเคลื่อนผงเคมีออกมาคลุมพื้นที่ ที่เกิดเพลิงไหม้

๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

เป็นเงิน ๓๓๖,๑๑๐ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) จากเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๘. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

ผู้ชำระเงินงวดเดียวเมื่อผู้ขายได้ส่งของครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
ซึ่งราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง

๙. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้ขายส่งมอบพัสดุเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาซื้อขายแต่ต้อง
ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๑ ผู้ขายต้องรับรองว่าเป็นเครื่องใหม่ อุปกรณ์ใหม่ทุกชิ้น ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อน

๑๐.๒ ผู้ขายรับประกันคุณภาพและความเสียหายทุกอย่างที่เกิดขึ้นจากการใช้งานตามปกติ อันมิใช่
ความผิดของผู้ซื้อเกี่ยวกับทุกส่วนของเครื่องตลอดจนอุปกรณ์ทุกชิ้นในสัญญาทั้งหมดเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันตรวจรับ

๑๐.๓ ในกรณีที่ระบบขัดข้องในระยะประกัน ผู้ขายต้องส่งช่างเข้ามาทำการตรวจสอบเครื่องภายใน ๒๔ ชั่วโมง
หลังจากได้รับแจ้ง

๑๐.๔ การรักษาความลับ

ผู้ขายต้องลงนามในใบลงนามรักษาความลับข้อมูลเกี่ยวกับเอกสาร ข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง โดยไม่เปิดเผย
หรือกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดหรืออาจจะเกิดความเสียหายแก่สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต
พร้อมกับการลงนามในสัญญาซื้อขายดำเนินโครงการนี้ ทั้งในระหว่างระยะเวลาในสัญญาซื้อขายและและหลังสิ้นสุด
สัญญาโดยจะต้องไม่มอบหรือเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรม
สุขภาพจิต และหากมีการนำไปใช้หรือเปิดเผย ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำดังกล่าว และผู้ซื้อมีสิทธิ
ดำเนินคดีตามกฎหมายแก่ผู้รับขาย

ลงชื่อ.....ประธานกำหนดคุณลักษณะ

(นางสาวพัชรินทร์ อรุณเรือง)

นักจิตวิทยาคลินิกเชี่ยวชาญ

ลงชื่อ.....กรรมการกำหนดคุณลักษณะ

(นางสาวอริยา คุ่มภัย)

นักจิตวิทยาคลินิกชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการกำหนดคุณลักษณะ

(นางสาวณัฐรี ชื่นชูจิตต์)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรองคุณลักษณะ

(นางมรรดา สุวรรณโพธิ์)

ผู้อำนวยการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

๒๕ ๙-๑-๖๙

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๑ รายการ
 ๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มงานจิตวิทยา สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต
 ๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร แผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์เฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม)
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ปรับแผนครั้งที่ ๒
 เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๓๖,๑๑๐.- บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน)
 ๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔
 เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๓๖,๑๑๐.- บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ บาท	ราคารวม/บาท
๑.	โต๊ะเอนกประสงค์	๒	ชุด	๓,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
๒.	โต๊ะหมู่บูชา	๑	ชุด	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐
๓.	โต๊ะทำงานรูปตัวแอล	๖	ชุด	๗,๙๐๐.๐๐	๔๗,๔๐๐.๐๐
๔.	โต๊ะประชุม ๑๐ ที่นั่ง	๓	ชุด	๓๑,๐๓๐.๐๐	๙๓,๐๙๐.๐๐
๕.	โต๊ะทำงานพร้อมตู้ข้าง	๖	ชุด	๔,๘๑๕.๐๐	๒๘,๘๙๐.๐๐
๖.	โต๊ะทำงาน	๑	ชุด	๙,๓๘๐.๐๐	๙,๓๘๐.๐๐
๗.	โต๊ะประชุมไม้	๒	ชุด	๖,๔๒๐.๐๐	๑๒,๘๔๐.๐๐
๘.	แท่นบรรยาย (โพเดียม)	๒	ชุด	๗,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐
๙.	ชุดโซฟา	๑	ชุด	๒๘,๙๕๕.๐๐	๒๘,๙๕๕.๐๐
๑๐.	ตู้เหล็ก ๒ บานกระจก	๑	ชุด	๑๐,๕๐๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐
๑๑.	ตู้เหล็ก ๒ บานทึบ	๒	ชุด	๑๐,๕๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐
๑๒.	ตู้ข้างเตียง	๘	ชุด	๒,๘๕๐.๐๐	๒๒,๘๐๐.๐๐
๑๓.	ตู้เหล็กสูงบานเลื่อน	๔	ชุด	๘,๕๖๐.๐๐	๓๔,๒๔๐.๐๐
๑๔.	ชั้นวางรองเท้าพร้อมเบาะนั่ง	๕	ชุด	๑,๔๙๐.๐๐	๗,๔๕๐.๐๐
๑๕.	ชั้นวางของสแตนเลส	๒	ชุด	๗,๙๐๐.๐๐	๑๕,๘๐๐.๐๐
๑๖.	เก้าอี้มีพนักพิงและเท้าแขน	๖	ชุด	๓,๔๐๐.๐๐	๒๐,๔๐๐.๐๐
๑๗.	เก้าอี้ห้องประชุม	๑๐	ชุด	๑,๖๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
๑๘.	เก้าอี้ประชุม	๒๘	ชุด	๓,๘๕๕.๐๐	๑๐๗,๙๔๐.๐๐
๑๙.	เก้าอี้	๒๕	ชุด	๔,๑๗๓.๐๐	๑๐๔,๓๒๕.๐๐
๒๐.	ถังดับเพลิงชนิดน้ำยาเคมี ขนาด ๑๕ ปอนด์	๓๖	ชุด	๒,๑๐๐.๐๐	๗๕,๖๐๐.๐๐
๒๑.	ถังดับเพลิงชนิดน้ำยาเคมี ขนาด ๑๐ ปอนด์	๒๐	ชุด	๑,๘๕๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๓๖,๑๑๐ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน)					

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานอื่นกำหนด และสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้

- ๕.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กรรมา ชัพพลาย
- ๕.๒ บริษัท ที เค-วัน เมติคอล
- ๕.๓ ห้างหุ้นส่วนจำกัด นันทพรพร ชัพพลาย
- ๕.๔ บริษัท ปิ่นฟอร์ จำกัด
- ๕.๕ บริษัท ซีเอสบี เน็ทเวิร์ค โซลูชั่น จำกัด
- ๕.๖ บริษัท พีพีเอสที เบทเทอร์ จำกัด
- ๕.๗ บริษัท พราวด์ อินเตอร์แวลู จำกัด
- ๕.๘ ร้านจริงใจ เฟอร์นิเจอร์
- ๕.๙ ที อาร์ เฟอร์นิเจอร์

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| ๖.๑ นางสาวอริยา คุ่มภัย | นักจิตวิทยาคลินิกชำนาญการพิเศษ |
| ๖.๒ นางสาวพรพรรณ มีฤทธิ์ | นักจิตวิทยาคลินิกชำนาญการพิเศษ |
| ๖.๓ นางสาวณัฐรี ชื่นชูจิตต์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |