

## แบบบันทึกแจ้งกำหนดวันเดินทาง

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_

วันที่ \_\_\_\_\_

เรื่อง แจ้งกำหนดวันเดินทาง

เรียน อธิบดีกรมสุขภาพจิต

ตามที่ ทางราชการได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ ระดับ \_\_\_\_\_

กอง/โรงพยาบาล/สถาบัน \_\_\_\_\_ กรม \_\_\_\_\_

ลาไปศึกษา/ดูงาน/ฝึกอบรม ทางด้าน \_\_\_\_\_

ณ \_\_\_\_\_ ประเทศ \_\_\_\_\_

โดยทุน \_\_\_\_\_ เป็นเวลา \_\_\_\_\_ ปี \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ วัน \_\_\_\_\_ นั้น

บัดนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้าลาไปศึกษา/ดูงาน/ฝึกอบรม ดังกล่าวข้างต้น โดยได้รับเงินเดือนเต็มระหว่างลาแล้ว ข้าพเจ้ากำหนดจะเดินทางจากประเทศไทย ในวันที่ \_\_\_\_\_

เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ โดยสายการบิน \_\_\_\_\_

เที่ยวบินที่ \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_ น. และข้าพเจ้าได้ทำสัญญาไว้กับกรมเจ้าสังกัดแล้ว

ฉะนั้น ข้าพเจ้าจึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดให้เจ้าหน้าที่ลงบัญชีวันเริ่มต้นการลาของข้าพเจ้าในบัญชี \_\_\_\_\_ ข้าราชการลาไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศให้ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

หมายเหตุ ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า